

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в бюджетном учреждении системы образования Вологодской области
«Центр информатизации и оценки качества образования Вологодской области» (далее – Учреждение)
по итогам 2021 года

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
1.	2.	3.	4.	
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения			
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Иванова С.А	Разработан и принят план по противодействию коррупции на 2022 год
1.2	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Хомутинникова И.Н.	Должностные инструкции работников Учреждения актуализированы. У работников Учреждения содержатся антикоррупционные положения в должностных инструкциях.
1.3	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия	В течение года	Иванова С.А	Ответственный работник назначен приказом директора Учреждения от 19.10.2020 № 84
1.4	Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения	Постоянно по мере необходимости	Иванова С.А. Сабитова С.А	Проведена антикоррупционная экспертиза кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников. В исследованном документе коррупциогенных факторов не выявлено (основание заключение от 10.11.2021)
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах,			

	принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции			
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Иванова С.А. Хомутинникова И.Н. Сабитова С.А.	11.03.2021 с работниками Учреждения проведена учеба по вопросам форм проявления коррупции и формирования антикоррупционного поведения в Учреждении на тему «Организация работы по противодействию коррупции в Учреждении» Обновлена информация на стенде Учреждения по противодействию коррупции.
2.2	Участие работников учреждения в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Иванова С.А	В 3 квартале 2021 года проведена работа с отделами Учреждения по распространению макетов, памяток по противодействию коррупции.
2.3	Обеспечение функционирования в Учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Владимирова О.В (по техническим вопросам) Иванова С.А	Обеспечено функционирование в Учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Иванова С.А	Регулярно актуализируется информация, размещенная на официальном сайте Учреждения sio.ko.edu35.ru в разделе «Противодействие коррупции».
2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Хомутинникова И.Н Иванова С.А	Исполнено в установленный срок.
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди	Постоянно	Иванова С.А	Фактов коррупции среди работников Учреждения за 2021 год не выявлено.

	сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике			
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Иванова С.А	Уведомлений работников Учреждения о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения не поступало.
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Хомутичникова И.Н.	Работники Учреждения ознакомлены с изменениями в области действующего законодательства по противодействию коррупции.
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля 2021 года	Несговорова О.Ю.	Необходимые сведения представлены в установленный законом срок.
3.4	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Хомутичникова И.Н.	Проведены мероприятия со всеми работниками Учреждения по соблюдению части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1	Организация контроля за выполнением	Постоянно	Румянцева И.С	Контроль осуществляется постоянно.

	заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения			
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Иванова С.А.	Контроль за реализацией бюджетных средств в Учреждении осуществляется постоянно.
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Иванова С.А.	Контроль осуществляется постоянно.
5	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Комиссия по рассмотрению вопросов о соблюдении антикоррупционного законодательства	Анализ жалоб осуществляется, сообщений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционного правонарушения не поступало.
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Сабитова С.А. Хомутинникова И.Н. Иванова С.А	Мониторинг осуществляется постоянно.
5.3	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	Несговорова О.Ю.	Контроль осуществляется постоянно.
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Мизгирева И.Н. Крутова В.А. Слободянюк Ю.В	Проверка качества предоставляемых услуг осуществляется ежемесячно в соответствии с локальными актами Учреждения.

5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Мизгирева И.Н. Белков А.В. Хомутинникова И.Н.	Контроль осуществляется постоянно.
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Мизгирева И.Н. Короваев А.В. Иванова С.А. Хомутинникова И.Н. Владимирова О.В (по вопросам размещения информации на сайте Учреждения)	Информация о перечне и содержании платных и бесплатных услуг поддерживается в актуальном состоянии.
5.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 12 декабря 2021 года	Иванова С.А	Исполнено в установленный срок.

Начальник отдела экономической, правовой, кадровой, организационной работы и осуществления закупок

 С.А. Иванова

08 декабря 2021 года